

## ZASADY UDZIAŁU W PROGRAMIE ERASMUS NA UNIwersYTECIE MEDYCZNYM W ŁODZI W ROKU AKADEMICKIM 2011/2012. WYJAZDY STUDENTÓW NA PRAKTYKI.

1. O wyjazd na odbycie praktyki w ramach Programu Erasmus mogą ubiegać się studenci którzy:
  - są zarejestrowanymi studentami Uniwersytetu Medycznego (w trakcie kwalifikacji i podczas całego okresu pobytu na praktyce)
  - nie przebywają na urlopie dziekańskim i nie będą przebywali w trakcie kwalifikacji i przez cały okres pobytu na praktyce
  - mają ukończony:
    - **studenci studiów jednolitych:** pierwszy rok studiów i mają zaliczony rok akademicki poprzedzający wyjazd (wyjazd odbywa się po drugim roku akademickim)
    - **studenci studiów I stopnia:** pierwszy rok studiów i mają zaliczony rok akademicki poprzedzający wyjazd (wyjazd odbywa się po drugim roku akademickim)
  - studenci studiów II stopnia i doktoranckich mogą starać się o wyjazd już na pierwszym roku
  - nie korzystali w przeszłości z możliwości wyjazdu na praktyki w ramach Programu Erasmus
  - posiadają obywatelstwo kraju uprawnionego do udziału w Programie ERASMUS, prawo stałego pobytu lub status uchodźcy
  - Posiadają znajomość języka obcego, potwierdzoną zdaniem egzaminem lub certyfikatem językowym
2. Wyjazd na praktykę nie powinien kolidować z ukończeniem studiów w terminie przewidywanym w planie studiów. Wyjazd na praktykę studentów lat kończących, jest możliwy dodatkowo po uzyskaniu zgody Dziekana lub Prodziekana ds. Dydaktyki właściwego Wydziału.
3. Student może podczas swoich studiów, niezależnie od liczby studiowanych kierunków oraz liczby uczelni macierzystych, zrealizować
  - a) jednokrotny wyjazd na studia (SMS)
  - b) jednokrotny wyjazd na praktykę (SMP)Zasada ta odnosi się nie tylko do niniejszej, ale także uprzednio realizowanych i przyszłych umów. Łączna długość pobytów SMS i SMP nie może przekroczyć 24 miesięcy.
4. Studenci ubiegający się o wyjazd na praktykę w ramach Programu ERASMUS muszą poddać się procedurze kwalifikacyjnej obejmującej:
  - Egzamin z języka obcego organizowany przez Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego. Zapisy na egzamin w Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego prowadzone są od momentu ogłoszenia informacji o terminach egzaminów. Student może zdawać egzamin z kilku języków obcych. Studenci posiadający Certyfikat egzaminu Advanced English (i podobnego poziomu dla innych języków) są zwolnieni z egzaminu językowego. Certyfikaty językowe są przyjmowane i uznawane w Centrum Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego.
  - Rozmowę z Komisją Kwalifikacyjną
5. Głównymi kryteriami w procesie kwalifikacji na wyjazd na praktyki w ramach Programu LLP-ERASMUS są:
  - a) średnia ocen ze wszystkich ukończonych lat studiów poprzedzających rok akademicki 2011/2012, w którym odbywa się rekrutacja ( max. 5 pkt. )

W zakresie obliczania średniej arytmetycznej oceny rocznej w odniesieniu do:

    - studentów, którzy rozpoczęli studia przed dniem 01.10.2010 roku i do dnia 16 grudnia 2010 roku nie otrzymali dyplomu ukończenia studiów – obowiązują zasady wynikające z § 16 Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przyjętego uchwałą Senatu Uniwersytetu Medycznego nr 365/2001 z dnia 27 marca 2007 roku, obowiązującego w roku akademickim 2009/2010, zgodnie z treścią którego należy uwzględnić oceny uzyskane wyłącznie z egzaminów, w tym oceny niedostateczne;
    - studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademicki 2010/2011 - obowiązują zasady zawarte w § 17 ust. 3 w zw. z ust. 2 Regulaminu Studiów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi na rok 2010/2011 ustanowionego uchwałą nr 240/2010 z dnia 25 marca 2010r., zgodnie z treścią których do obliczenia

średniej arytmetycznej oceny rocznej uwzględnia się zarówno oceny uzyskane z zaliczeń, jak i egzaminów, w tym oceny niedostateczne

- b) ocena z egzaminu językowego x 1.5 (max. 8.25 pkt.)  
znajomość języka kraju, w którym odbędzie się praktyka (Austria- niemiecki, Francja- francuski, Irlandia-angielski, Hiszpania-hiszpański, Niemcy-niemiecki, Wielka Brytania-angielski, Włochy-włoski) lub znajomość języka wymaganego do odbycia praktyki przez instytucję przyjmującą w przypadku języków rzadkich (wszystkie pozostałe kraje nie wymienione powyżej, fakt ten musi być odnotowany w „letter of intent”).
- c) kryteria dodatkowe dotyczące osiągnięć naukowych studenta:
- Publikacje :
    - w recenzowanych czasopismach z listy filadelfijskiej z IF
    - w recenzowanych czasopismach zagranicznych
    - w polskich czasopismach z listy MNiSWNiezależnie od ilości – 1 punkt
  - prace nagrodzone na sympozjach, kongresach naukowych, konferencjach lub konkursach naukowych (szczebel międzynarodowy, krajowy, uczelniany)  
Niezależnie od ilości oraz szczebla – 1 punkt
  - czynny udział w kongresach i sympozjach naukowych (konferencje międzynarodowe, krajowe, uczelniane)  
Niezależnie od ilości oraz szczebla – 1 punkt
  - działalność w kołach naukowych – minimum 1 rok  
Niezależnie od ilości – 1 punkt

Maksymalnie student może uzyskać 17.25 punktów.

6. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności na liście kandydatów decyduje średnia ocen uzyskanych za dotychczasowy okres studiów. Jeśli średnia jest identyczna o wyborze kandydata decydują kryteria dodatkowe i ostatecznie komisja kwalifikacyjna.
7. Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów do wyjazdów na praktyki na jednym posiedzeniu. Komisja Kwalifikacyjna zatwierdza kandydatów na odbycie praktyk z **prawem do stypendium Erasmusa** i kandydatów **bez prawa do stypendium Erasmusa**. Liczbę miejsc z prawem do stypendium Erasmusa i bez prawa do stypendium Erasmusa określa Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu kwalifikacyjnym.
8. Student może wyjechać na praktykę studencką do zagranicznej instytucji nie akademickiej, znajdującej się w kraju uczestniczącym w Programie Erasmus. Praktyka nie może być realizowana w:
  - Instytucjach Unii Europejskiej
  - Instytucjach zarządzających programami Unii Europejskiej
  - placówkach dyplomatycznych ojczystego kraju studenta
9. Wszyscy ubiegający się o wyjazd w ramach Programu muszą wypełnić i złożyć w Dziale Wymiany Międzynarodowej (Pl. Hallera 1, budynek 1, pokój nr 225) następujące dokumenty:
  - wypełniony formularz zgłoszeniowy
  - list intencyjny (**letter of intent**) od instytucji przyjmującej (tj. potwierdzenie przyjęcia na praktykę z miejscem odbywania praktyki)
10. W przypadku, gdy zakwalifikowany student zrezygnuje z wyjazdu, lub do wyjazdu na praktyki nie dojdzie, z przyczyn wynikających ze strony instytucji przyjmującej, na jego miejsce wchodzi kolejny student z listy rezerwowej.
11. Od decyzji Uczelnianej Komisji Kwalifikacyjnej studentowi przysługuje odwołanie, które powinno być wniesione do Prorektora ds. Nauczania i Wychowania w terminie 7 dni od daty wydania decyzji.
12. Od decyzji Prorektora ds. Nauczania i Wychowania przysługuje studentowi prawo do odwołania się do Rektora w ciągu 7 dni.
13. Dla każdego studenta wyjeżdżającego na praktyki w programie Erasmus zostanie uzgodniony indywidualny program praktyk do zrealizowania, w formie dokumentu „**Porozumienie o programie praktyki**” (**Training Agreement**), podpisanego przez uczelnię macierzystą (koordynator programu Erasmus i Dziekan/Prodziekan ds. Dydaktyki właściwego wydziału), instytucję przyjmującą i studenta. Jeśli w trakcie pobytu na praktyce zajdą zmiany w TA to musi być to zgłoszone pisemnie w ciągu miesiąca od dnia wyjazdu na praktyki.
14. Uczelnia gwarantuje studentowi zaliczenie praktyki, zrealizowanej w instytucji przyjmującej i uznanie jej za równoważną z praktyką odbytą w kraju. Decyzję o zaliczeniu studentowi praktyki podejmuje Dziekan lub Prodziekan ds. Dydaktyki właściwego Wydziału – zgodnie z pkt 6. § 15 Regulaminu Studiów (Uchwała Senatu UM nr 377/2011 z dnia 26 maja 2011 ).
15. Praktyka może być obowiązkowa lub nieobowiązkowa (z punktu widzenia programu kształcenia), ale powinna gwarantować możliwość nabycia kompetencji związanych z kierunkiem kształcenia w uczelni macierzystej. Jeżeli praktyka nie jest integralną częścią studiów w uczelni macierzystej, fakt jej realizacji będzie odnotowany w suplemencie do dyplomu (jeśli zostanie w pełni zrealizowana).



16. Podstawą zaliczenia studentowi praktyki jest pisemne zaświadczenie z instytucji przyjmującej potwierdzające okres pobytu studenta na praktyce, oraz zrealizowanie założeń programowych praktyki z jej oceną wystawioną przez opiekuna praktyki w instytucji przyjmującej. Na podstawie dostarczonych przez studenta powyższych dokumentów Uniwersytet Medyczny (Dziekan lub Prodziekan ds. Dydaktyki właściwego Wydziału) zobowiązuje się do zaliczenia okresu odbytych praktyk w instytucji przyjmującej. Uczelnia może odmówić zaliczenia w przypadku, kiedy student nie spełni warunków określonych pomiędzy stronami.
17. Pobyt studenta w instytucji przyjmującej w celu zrealizowania praktyki nie może być krótszy niż **3 miesiące** (kalendarzowe) i nie może być dłuższy niż jeden, ten sam rok akademicki. Minimalny okres pobytu w uczelni partnerskiej odnosi się tylko do okresu praktyki i nie zawiera czasu ewentualnego przygotowania językowego. Pobyt studenta na praktykach powinien zakończyć się najpóźniej **30 września** roku akademickiego w którym nastąpił wyjazd na praktyki.
18. Z każdym studentem zakwalifikowanym na wyjazd w ramach Programu ERASMUS zostanie sporządzona pisemna umowa określająca zobowiązania każdej ze stron. Stypendium Programu ERASMUS przeznaczone jest na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem w instytucji przyjmującej (koszty podróży, koszty przygotowania językowego, zwiększone koszty utrzymania za granicą, ubezpieczenie wymagane przez stronę przyjmującą). Stypendium Programu Erasmus nie finansuje wszystkich kosztów pobytu. Student zakwalifikowany do odbycia praktyki w instytucji przyjmującej poza granicami kraju przyjmuje do wiadomości, że pokrywa różnicę kosztów utrzymania ze środków własnych.
19. Studenci o dużym stopniu niepełnosprawności mogą ubiegać się o dodatkowe środki ze specjalnego funduszu pomocy dla osób niepełnosprawnych. Szczegółowe informacje dotyczące wnioskowania znajdują się na stronie <http://www.erasmus.org.pl/>
20. Komisja Kwalifikacyjna określa czas trwania praktyki w instytucji przyjmującej dla poszczególnych kandydatów.
21. Przedłużenie okresu odbywania praktyki za granicą jest możliwe po uzyskaniu akceptacji instytucji przyjmującej oraz po uzyskaniu zgody Dziekana lub Prodziekana ds. Dydaktyki właściwego Wydziału.
22. Uniwersytet Medyczny przeprowadzi jedną rekrutację. Miejsca wolne i zwolnione przez studentów rezygnujących z wyjazdów mogą być wykorzystane przez studentów z listy rezerwowej lub (po wyczerpaniu kandydatów spośród studentów z listy rezerwowej) przez studentów przedłużających okres pobytu za granicą lub przez studentów wyznaczonych przez koordynatorów wydziałowych i koordynatora uczelnianego bez konieczności organizowania dodatkowej rekrutacji. Kwota z grantu z niewykorzystanych miejsc będzie przeznaczona na podniesienie stawki grantu dla studentów wyjeżdżających z prawem do grantu.
23. Wszystkie zasady (za wyjątkiem tych, które odnoszą się do przyznanego stypendium) odnoszą się także do studentów, którzy spełniając wszystkie kryteria formalne i jakościowe uczestniczą w wyjazdach nie otrzymując stypendium (studenci Erasmusa bez grantu).
24. Organizację wyjazdu studentów na praktyki prowadzi Dział Wymiany Międzynarodowej (Pl. Hallera 1, budynek 1, pokój 225)
25. Każdy student zakwalifikowany do wyjazdu otrzyma Kartę Studenta Erasmusa dostarczoną Uczelni przez Narodową Agencję.
26. Każdy student jest zobowiązany do przedstawienia w UM (Dział Wymiany Międzynarodowej, właściwy dziekanat) otrzymanego na koniec pobytu w instytucji przyjmującej Potwierdzenie odbycia praktyki za granicą – „Certificate of Attendance”, zaświadczenia o zrealizowaniu założeń programowych praktyki – „Final Report on Student's Fulfilment of Training Agreement with Evaluation” oraz „Transcript of work”.
27. Obowiązkiem studenta jest ubezpieczenie się na czas podróży i pobytu na praktykach. Musi to być ubezpieczenie wymagane przez stronę zapraszającą, np. ubezpieczenie cywilne.
28. Po powrocie z instytucji przyjmującej student jest zobowiązany do wypełnienia „Ankiety dla studentów, którzy uczestniczyli w Programie ERASMUS”.

Prorektor ds. Nauczania i Wychowania

Prof. dr hab. Anna Jegier  
ds. Nauczania i Wychowania  
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Prof. dr hab. n. med. Anna Jegier

Łódź dn. 16.02.2012